|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДЕНО**  **приказом директора**  **МБУ ДО ДМШ №2**  **им. В.А. Коха**  **от 27 марта 2020 года №42/2-од** |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования**

**«Детская музыкальная школа №2» имени В.А. Коха**

**г. Ноябрьск, ЯНАО**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила применения муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская музыкальная школа №2» имени В.А. Коха (далее - Школа) электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для реализации дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых документов:

* Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации»;
* Приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
* Приказа Министерства просвещения России от 17 марта 2020 года № 103 [«Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»](https://minobrnauki.gov.ru/ru/documents/card/?id_4=1148&cat=/ru/documents/docs/);
* Методических рекомендаций Министерства просвещения России [о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий](https://docs.edu.gov.ru/document/26aa857e0152bd199507ffaa15f77c58/), направленных письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД 39/04;
* Устава Школы.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

**Электронное обучение** – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих её обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие учащихся и педагогических работников (e-mail, дистанционное обучение и тестирование в режиме online, видеоконференции, вебинары, дистанционные конкурсы и олимпиады, дистанционные модули общеобразовательных программ и др.).

**Дистанционные образовательные технологии** – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников.

**Дистанционное обучение** – способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без посредственного контакта между учителем и обучающимися.

**Электронный образовательный ресурс (ЭОР)** – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них.

**Образовательный контент** – структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе.

1.4. Основная цель Школы при введении дистанционного обучения – организация учебного процесса на высоком, качественном уровне, который позволит максимально возможно обеспечить полноту реализации образовательных программ.

1.5. Использование электронного обучения и обучения с помощью дистанционных образовательных технологий способствует решению следующих задач:

* повышению эффективности организации учебного процесса;
* стимулированию развития потребности у учащихся в получении дополнительных знаний и интереса к познанию, творческих способностей, способности к личностному самоопределению и самореализации;
* формированию навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения;
* разработке учебных образовательных программ с учетом интеллектуальных особенностей учащихся;
* реализации возможности обучения без посещения образовательной организации;
* повышения привлекательности образовательной организации как современного перспективного образовательного учреждения, использующего наиболее эффективные образовательные технологии для потенциальных учащихся;
* оказанию информационно-методической поддержки педагогам, принимающим участие в подготовке одаренных детей.

1.6. Основными принципами организации обучения с применением электронных ресурсов и дистанционных образовательных технологий являются:

* принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет - конференции, online-занятия);
* принцип общедоступности;
* принцип индивидуализации дополнительного образования;
* принцип помощи и наставничества;
* принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения занятий с применением таких дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения как интерактивные тесты, тренажеры, практикумы удаленного доступа и др.;
* принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
* принцип модульности, позволяющий использовать учащемуся и педагогу необходимые им разделы программы для реализации индивидуальных учебных планов;
* принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

1.7. Школа может реализовать одну или несколько образовательных программ, отдельных курсов или модулей с использованием элементов дистанционного обучения или в полном объеме дистанционного обучения.

1.8. В периоды особых режимных условий Школа обеспечивает переход учащихся на дистанционное обучение. Внедрение дистанционной формы обучения позволяет Школе расширить свои возможности в осуществлении образовательной деятельности в различных условиях, в том числе при изменении режимов работы Школы (отмены очного обучения по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам).

Видами использования дистанционного обучения являются:

* реализация образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
* реализация образовательных программ или их частей с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий как вспомогательных средств обучения;

По решению Школы реализация образовательных программ может осуществляться путем смешанных форм обучения.

При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа:

* создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды (платформы), обеспечивающей освоение учащимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения учащихся;
* обеспечивает идентификацию личности учащегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения установленных условий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

**2. Организационно-методическое обеспечение обучения с применением электронных ресурсов и использованием дистанционных образовательных технологий.**

2.1. В качестве участников образовательных отношений, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, выступают Школа, педагогические работники, имеющие объективную потребность в использовании системы электронного обучения и обучения с использованием дистанционных технологий, необходимое материально-техническое обеспечение, позволяющее участвовать в осуществлении дистанционного обучения, учащиеся и их родители (законные представители).

2.2. Право на реализацию технологий дистанционного обучения и обучения с использованием электронных ресурсов предоставляется с момента издания приказа по основной деятельности Школы «О реализации дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ с использованием электронных ресурсов и дистанционных образовательных технологий». Заместитель директора по учебной работе,заместители директора по учебно-воспитательной работе,методист осуществляют методическую и организационную помощь преподавателям и учащимся в рамках программы дистанционного обучения.

2.3. Школа, обеспечивая дистанционное обучение:

* формирует расписание в соответствии с учебным планом по каждому учебному предмету, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут;
* информирует учащихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционного обучения, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего и промежуточного контроля по учебным предметам, проведения консультаций;
* организует ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме;
* размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» расписание занятий.

2.4. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Школа обеспечивает внесение соответствующих корректировок в рабочие программы учебных предметов и (или) учебные планы в части изменения календарных, календарно-тематических планов, графика промежуточной аттестации, форм обучения, использования технических средств обучения. В случае возможности организации дистанционного обучения в форме онлайн-конференций, вебинаров сохраняются мелкогрупповые (групповые) формы проведения занятий по соответствующим учебным предметам.

Дистанционное обучение обеспечивается разработанным учебным, учебно-методическим материалом, позволяющим осуществить педагогический процесс в дистанционном формате в соответствии с реализуемыми образовательными программами.

2.5. Основными элементами системы дистанционного обучения являются:

* цифровые образовательные ресурсы (ЦОР), размещенные на образовательных сайтах;
* skype-общение;
* e-mail;
* облачные сервисы;
* дистанционные модули общеобразовательных программ.

2.6. Формы дистанционных образовательных технологий, используемые в образовательном процессе, должны быть отражены в дополнительных образовательных программах. Реализация образовательной программы осуществляется во времени, ограниченном и структурированном определенными периодами (учебный год, полугодие, четверть). Измеряется учебное время особыми единицами. Основной единицей учебного времени является урок.

**Примерные формы занятий при организации дистанционного обучения:**

* видеоурок – урок в записи;
* урок-конференция – урок в реальном времени с возможностью видео коммуникаций преподавателя и группы учащихся;
* урок-вебинар – урок в реальном времени для группы учащихся;
* индивидуальное занятие – урок с учащимся в реальном времени;
* урок - лекция;
* консультация (собеседование);
* мастер-класс;
* практическое занятие;
* контроль и оценка;
* организация и сопровождение самостоятельной работы учащихся.

2.7. Обучение осуществляется на основе цифровых образовательных ресурсов:

* электронные наглядные пособия, презентации;
* интерактивные обучающие ресурсы;
* виртуальные среды учебно-практической деятельности;
* компьютерные демонстрации;
* электронные источники информации;
* электронные библиотеки;
* электронные периодические издания;
* электронные коллекции.

2.8. Ресурсами, сопровождающими дистанционные дополнительные образовательные программы, могут быть:

* образовательные интернет-ресурсы;
* конкурсы, тестирование и консультации в режиме on-line;
* сопровождение offline (проверка тестов, викторин, контрольных работ, различные виды аттестации).

2.9. Дистанционные комплексы могут содержать следующие учебные материалы:

* методические рекомендации для учащегося по освоению учебного материала;
* систему планирования всех тем и разделов курса;
* последовательное изложение учебного материала;
* терминологический словарь;
* мультимедийные объекты: видео - и аудиофайлы, графические объекты;
* интерактивные тесты, викторины;
* комплексные домашние задания и творческие работы;
* справочники;
* иллюстративный материал;
* архивную и энциклопедическую информацию;
* библиографические ссылки;
* систему поиска информации.

**3. Материально-техническое обеспечение дистанционного обучения**

3.1. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа обеспечивает доступ учащихся к электронной информационной образовательной среде, представляющей собой совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, необходимых и достаточных для организации опосредованного (на расстоянии) взаимодействия учащихся с преподавателем, а также между собой.

Организация дистанционного обучения может осуществляться на базе электронных ресурсов – платформы Скайп и других. Выбор и использование бесплатной доступной платформы осуществляется Школой самостоятельно. Для осуществления бесперебойного процесса разрабатывается инструкция по пошаговым действиям участников дистанционного обучения.

3.2. Организация дистанционного обучения обеспечивается соответствующим техническим оборудованием. В случае необеспеченности отдельных учащихся достаточным оборудованием решение об обеспечении дистанционного обучения для таких учащихся решается в индивидуальном порядке.

**4. Организационно-педагогическое обеспечение дистанционного обучения**

4.1. При переходе на дистанционное обучение с педагогическими работниками заключаются дополнительные соглашения к трудовым договорам, в которых устанавливаются: новые условия труда, права и обязанности, ответственность, определенные для работодателя и работника в условиях применения дистанционного обучения.

При переходе на дистанционное обучение Школа через ответственных лиц – заместителей директора по учебной работе, по учебно-воспитательной работе, методиста:

* актуализирует имеющиеся в электронном виде учебные и методические материалы по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для учащихся, педагогических и административных работников, ответственных за организацию учебной деятельности, а также инструкции по размещению учебных материалов;
* обеспечивает создание (при необходимости) тестовых заданий, публикацию объявлений, сбор и обработку письменных работ учащихся, а также организацию текущей и промежуточной аттестации и фиксацию хода образовательного процесса.

4.2. При необходимости Школа разрабатывает формы расписаний учебных занятий, проводимых в рамках дистанционного обучения, формы отчетов педагогических работников о проведенных занятиях.

Педагогические работники:

* планируют свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создают простейшие, нужные для учащихся, ресурсы и задания;
* выражают свое отношение к работам учащихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.

К другим способам использования дистанционных образовательных технологий в Школе можно отнести следующие:

* дистанционную поддержку учащихся с ограниченными возможностями здоровья;
* дистанционные консультации;
* организацию самостоятельной внеаудиторной работы учащихся в каникулярный период, период карантина;
* организацию реализации отдельных учебных предметов за пределами осваиваемой образовательной программы с использованием дистанционного обучения;
* организацию занятий с использованием дистанционных образовательных технологий для пропускающих школьные уроки детей по состоянию здоровья;
* реализацию индивидуальных учебных планов с использованием дистанционного обучения.

**5. Организация рабочего времени. Трудовые действия преподавателя и концертмейстера в период организации дистанционного обучения**

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации рабочее время преподавателя включает:

* проведение учебных занятий (нормируемая часть рабочего времени),
* другую педагогическую работу (ненормируемая часть рабочего времени).

5.2. В период проведения дистанционного обучения установленная преподавателю учебная нагрузка может распределяться следующим образом:

* проводимые индивидуальные занятия,
* уроки-конференции,
* уроки-вебинары,
* организация и сопровождение самостоятельной работы учащихся,
* консультации (собеседования) с учащимися,
* контроль и оценивание.

В «другую педагогическую работу» при организации дистанционного обучения включается:

* проведение работ по корректировке календарных, календарно-тематических планов, по внесению изменений в рабочую программу учебного предмета;
* разработка уроков (поурочное планирование, создание подробного поурочного плана);
* разработка и оформление учебного материала для самостоятельной работы учащихся, в том числе создание видео-уроков, фонограмм, анализ и подбор электронных ресурсов;
* оперативное информирование учащихся и родителей об особенностях организации учебного процесса;
* рассылка необходимых учебных материалов;
* организация самостоятельной работы учащихся;
* контроль и оценка самостоятельной работы учащихся,
* проведение консультаций для родителей, методическое сопровождение полезного досуга учащихся.

В должностные обязанности (трудовые действия) концертмейстера включается:

* запись фонограмм исполнительского репертуара и обеспечение учащихся данным музыкальным материалом, прослушивание (в том числе, совместно с преподавателем) подготовленного учащимися музыкального материала, прием и оценивание партий.

5.3. Учет часов учебной работы педагогических работников осуществляется на основании отчетов преподавателей и концертмейстеров по установленной Школой форме. Оплата труда педагогических работников осуществляется, исходя из общей часовой нагрузки и в соответствии с табелем учета рабочего времени. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам, участвующим в инновационной деятельности, в разработке дистанционных курсов, осуществляются из стимулирующего фонда Школы, согласно критериям показателей эффективности работы.

5.4. Работники Школы несут ответственность за качество дистанционного обучения и выполнение обязанностей, возложенных на них должностными инструкциями.

**6. Права и обязанности родителей (законных представителей) и учащихся Школы.**

6.1. Права и обязанности учащихся и их родителей (законных представителей) определяются Уставом Школы, настоящим Положением и иными, предусмотренными Уставом, локальными актами.

6.2. Родители (законные представители) учащихся и учащиеся в режиме дистанционного обучения, имеют право знакомиться с порядком проведения, содержанием дистанционного обучения и конкретных цифровых образовательных ресурсов, вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в ходе дистанционного обучения.

6.3. Родители (законные представители) учащихся и учащиеся в режиме дистанционного обучения должны быть ознакомлены с минимальными техническими требованиями к оборудованию во внеаудиторном пространстве для реализации дистанционного обучения и несут ответственность за обеспечение контроля выполнения ребенком учебного графика и заданий, контроля выполнения рекомендаций по безопасному использованию компьютера и Интернета.

6.4. Учащийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети «Интернет», навыками поиска информации в сети «Интернет», электронной почтой и др.). Учащийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

**7. Учет и хранение результатов образовательного процесса**

7.1. Расписание занятий в Школе устанавливается на основании приказа Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», исходя из продолжительности занятий – не более 30 минут.

7.2. Учет посещаемости и успеваемости учащихся осуществляется на основе форм учебной документации, применяемой в Школе. При необходимости возможны дополнительные инструкции к ведению журнала учета успеваемости и посещаемости учащихся.

7.3. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажных носителях и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации учащихся, требованиями законодательства РФ.

**8. Заключительные положения**

8.1. Срок действия данного Положения не ограничен. При необходимости в Положение можно внести изменения, дополнения, подлежащие процедуре принятия и утверждения локальных актов в соответствии с Уставом Школы.