

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД НОЯБРЬСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 2» имени В.А.КОХА**

ПРИКАЗ

19.08.2020 № 90-од

О реализации мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории МБУ ДО ДМШ №2 им. В.А. Коха в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

В соответствии с Федеральным Законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях реализации постановления Губернатора Ямalo-Ненецкого автономного округа от 15.08.2020 № 145-ПГ «О внесении изменений в постановления губернатора Ямalo-Ненецкого округа от 16.03.2020 № 29-ПГ, приказом Департамента культуры ЯНАО № 278 от 18.08.2020 «Об утверждении Требований, обязательных для соблюдения при осуществлении доступа работников и посетителей в здания, строения, сооружения (помещения в них), на территории государственных организаций культуры, осуществляющих музейную, выставочную, библиотечную, культурно-досуговую деятельность, концертную деятельность, направленных на недопущение распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)»

приказы в а ю:

- 1) Ознакомить всех работников учреждения с настоящим приказом.
1. Принять решение о численности сотрудников, исполняющих трудовую функцию дистанционно, о численности работников, обеспечивающих с 16.08.2020 функционирование учреждения.
2. Соблюдать режим социального дистанцирования (расстояние между работниками, обучающимися, посетителями не менее 1,5 метров).
3. Использовать всеми работникам учреждения средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы) на рабочих местах и (или) территории школы с необходимостью смены одноразовой маски не реже 1 раза в 3 часа в течение всего времени пребывания на рабочем месте.
4. Обеспечить вход в здание школы работников, обучающихся, посетителей только после контроля температуры тела с помощью бесконтактного термометра и визуального осмотра. Работники с температурой тела выше 37°C и (или) имеющие визуальные симптомы респираторных заболеваний на территорию школы не допускаются.

Дальнейший допуск таких работников к исполнению трудовых обязанностей возможен только на основании справки врача о здоровье работника.

Обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся и воспитанников с признаками респираторных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.

5. Организовать при входе в здание школы, местах выдачи и приема личных вещей, в санузлах, иных помещениях с массовым или интенсивным пребыванием работников или посетителей места обработки рук.
6. Перед открытием организации, осуществляющей образовательную деятельность, провести генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств, применяемых при вирусных инфекциях.

Генеральную уборку и в дальнейшем профилактическую дезинфекцию проводить согласно инструкциям на конкретное средство с учетом концентрации раствора, применяемого при вирусных инфекциях.

Для проведения дезинфекции применять дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке:

- хлорактивные (натриевая соль дихлоризоциануровой кислоты - в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 0,06%, хлорамин Б - в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 3,0%);
- кислородактивные (перекись водорода - в концентрации не менее 3,0%), катионные поверхностно-активные вещества (КПАВ);
- четвертичные аммониевые соединения (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,5%);
- третичные амины (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,05%);
- полимерные производные гуанидина (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,2%);
- спирты (в качестве дезинфицирующих средств для обработки небольших поверхностей - изопропиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе, этиловый спирт в концентрации не менее 75% по массе).

Все виды работ с дезинфицирующими средствами должны выполняться работниками во влагонепроницаемых перчатках одноразовых или многократного применения. При проведении дезинфекции способом орошения необходимо использовать средства индивидуальной защиты: органы дыхания защищать респиратором, глаза защитными очками или использовать противоаэрозольные средства индивидуальной защиты органов дыхания с изолирующей лицевой частью.

Проводить влажную уборку с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия со следующей регулярностью:

- общая уборка всех помещений ежедневно до открытия и после закрытия для посещения работниками и посетителями зданий, строений, сооружений (помещений в них);
- санузлы, включая все контактные поверхности в них, а также поручни лестниц, перила, дверные ручки, поверхности столов и оргтехники, другие контактные поверхности - каждые 2 часа;
- сценические пространства и репетиционные залы - после каждой репетиции; подсобные помещения (гримерные, комнаты приема пищи, санузлы и др.) - каждые 3 часа; дверные ручки, другие «контактные» поверхности - каждый час.

Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников, установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

Специальные материалы, использующиеся для очистки музыкальных инструментов, промываются водой с температурой не ниже 70°С. Для обработки чувствительных материалов достаточно воды менее высокой температуры, с использованием дезинфицирующих моющих средств.

7. Закрепить за каждым классом (группой) учебное помещение (групповую), организовав предметное обучение и пребывание в строго закрепленном за каждым классом (группой) помещении. Исключить общение обучающихся и воспитанников из разных классов (групп) во время перемен.

8. Сократить число обучающихся и воспитанников в классе (группе).

9. Организовать расположение рабочих столов для работников в кабинетах с групповым пребыванием таким образом, чтобы расстояние между ними составляло не менее 1,5 метров либо оборудовать между ними защитные экраны.

10. Запрещается проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц (групповых ячеек, классов и иных), а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.

11. Запрещается проведение массовых мероприятий в закрытых помещениях, а также мероприятий с посещением родителей.

12. Установить при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

13. Установить режим работы школы, в том числе расписание учебных занятий, изменив время начала первого урока (занятия) для разных классов и время проведения перемен с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время

проведения термометрии).

14. Обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.

15. Обеспечить после каждого урока проведение в отсутствие обучающихся сквозного проветривания помещений и групповых помещений в отсутствие детей. Обеспечить в помещениях с постоянным пребыванием посетителей или работников проветривание не реже, чем каждые 2 часа (не менее 5 минут).

Оставлять двери в помещениях с групповым или интенсивным пребыванием работников, обучающихся в рабочее время в открытом состоянии для обеспечения проветривания и минимизации контактов с дверными ручками.

16. Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов.

17. Во время проведения экзаменов и итоговой аттестации:

- проводить генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму мест проведения экзаменов до их начала и после завершения;
- при входе в здание обеспечить проведение обязательной термометрии с использованием бесконтактных термометров с целью выявления и недопущения обучающихся и персонала с признаками респираторных заболеваний;
- составить график прихода на экзамен обучающихся и персонала в целях максимального разобщения обучающихся при проведении утренней термометрии;
- исключить скопление детей в зоне рекреации;
- в местах проведения экзаменов обеспечить социальную дистанцию между обучающимися не менее 1,5 метров, зигзагообразную рассадку за партами (по 1 человеку);
- обеспечить помещения для проведения экзаменов оборудованием для обеззараживания воздуха, предназначенным для работы в присутствии детей;
- обеспечить персонал, присутствующий на экзамене, средствами индивидуальной защиты (маски и перчатки);
- организовать питьевой режим с использованием воды в емкостях промышленного производства, в том числе через установки с дозированным розливом воды (кулеры, помпы и т.п.), обеспечив достаточное количество одноразовой посуды и проведение обработки кулеров и дозаторов.

18. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками.

19. Организовать приём учебной литературы, нотных и методических сборников после использования в короба (корзины), хранение осуществлять на специально отведенных полках, столах по возможности в отдельном помещении. Повторное использование возвращенных нотных и методических сборников, учебной литературы допускается через 72 часа. В течение этого времени вся работа с возвращенной литературой осуществляется строго в перчатках.

20. Установить очередность и перерывы в проведении репетиций таким образом, чтобы обеспечить возможность проводить в интервалах регулярную дезинфекцию реквизита, «контактного» оборудования (микрофоны, стойки, пюпитры и др.), а между репетициями влажную уборку сценического пространства или репетиционного зала с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, а также обеззараживание воздуха и проветривание помещений.

21. Во время репетиций не допускать обмен барабанными палочками, инструментами, деталями инструментов или аксессуарами. Маски необходимо использовать музыкантам, которым они не мешают (исполнители на ударных, клавишных, струнных инструментах).

Обслуживающему персоналу оркестра использовать перчатки, а также защитные маски.

Исключить репетиции с хоровыми и массовыми сценами с количеством участников более 50 человек.

Поющим и выразительно говорящим артистам на репетиции необходимо соблюдать

дистанцию не менее 4 метров.

22. Организовать работу трудового коллектива таким образом, чтобы при выполнении всех задач функционирования организации в период режима повышенной готовности по возможности минимизировать:

личные контакты между работниками разных творческих групп, не связанными общими творческими задачами или рабочими процессами;

личные контакты работников с посетителями;

личное пребывание сразу нескольких работников и (или) посетителей в одном помещении;

совместное использование клавиатур, телефонов, иного контактного оборудования.

2) Утвердить Стандарт безопасной деятельности Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 2» имени В.А. Кожа, в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (**Приложение № 1**).

3) Утвердить Временные правила посещения МБУ ДО ДМШ № 2 имени В.А. Кожа в период пандемии (COVID-19) (**Приложение № 2**).

4) Закрепить за преподавателями групповых дисциплин учебные классы, утвердить расписание групповых занятий, репетиций, в связи с обеспечением санитарно-эпидемиологических мер, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (**Приложение № 3**).

5) Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего хозяйством - Подкорытову Е.В., заведующего хозяйством мкр. Вынгапуровский Менчикову О.И., заместителей директора по УР - Попову А.Е. и УВР – Михайлик Л.В., заместителя по УР мкр. Вынгапуровский-Васильеву К.В.

Директор

Д.М. Козлов



**Стандарт безопасной деятельности
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская музыкальная школа № 2» имени В.А. Коха, в том числе санитарно-
гигиенической безопасности в целях противодействия распространения новой
коронавирусной инфекции (COVID-19)**

1. Общие положения

1.1. Стандарт безопасной деятельности, в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространения в МБУ ДО ДМШ № 2 им. В.А. Коха (далее – Учреждение) новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – Стандарт) содержит основные требования, предъявляемые к организации работы учреждений дополнительного образования, а также организации взаимодействия со сторонними организациями.

1.2. Стандарт разработан в соответствии с методическими рекомендациями от 08.05.2020 № МР 3.1/2.4.0178/1-20 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения (COVID-19)», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, на основе СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.3. Общие рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) размещены на официальной странице сайта Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Роспотребнадзор) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.4. В Учреждении организована системная работа по информированию работников и обучающихся о рисках распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ, в т.ч.: разработана и размещена на информационных стенах Учреждения Памятка о мерах профилактики, правилах личной гигиены в целях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19), - организовано проведение разъяснительных бесед с работниками Учреждения, внепланового инструктажа по содержанию Памятки, подписью инструктируемых в журнале проведения инструктажа работников по вопросу профилактики распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2. Санитарно-гигиенические требования и порядок допуска в Учреждение работников и обучающихся

2.1. Приказом директора обеспечивается проведение перед началом рабочего дня ежедневного визуального осмотра и опроса работников и обучающихся на предмет наличия симптомов острых респираторно-вирусных инфекций (далее - ОРВИ).

2.2. Обеспечить при входе в здание проведение ежедневной термометрии перед началом рабочего дня для работников и началом учебных занятий для обучающихся с целью выявления и недопущения в Учреждение работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) с признаками ОРВИ. При температуре 37,0 и выше, либо при других явных признаках ОРВИ, сотрудник или обучающийся должен быть отстранен от работы. Каждое измерение температуры регистрируется в журналах регистрации температуры.

2.3. Обеспечить установку при входе в здание дозаторов с антисептическим средством для обработки рук.

2.4. Обеспечить соблюдение работниками и обучающимися правил и мер личной гигиены, включая требования по применению средств индивидуальной защиты и антисептических средств.

2.5. Обязательность оповещения директора Учреждения о любых отклонениях в состоянии здоровья каждого. Не допускать работника с симптомами ОРВИ, в случае их выявления выдавать уведомление о необходимости обращения в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.

2.6. Предусмотреть наличие запаса необходимых расходных материалов, дезинфекционных средств и средств индивидуальной защиты.

2.7. Установить для работников порядок утилизации средств индивидуальной защиты после их использования, обязательность тщательного мытья рук после их утилизации, запрет на повторное использование одноразовых средств индивидуальной защиты.

2.8. Производить обработку рук в специально предназначенных местах или на местах с применением средств индивидуальной обработки.

2.9. Для механического удаления загрязнений и микрофлоры руки мыть теплой проточной водой с мылом в течение 1-2 минут, обращая внимание

на оклоногтевые пространства. Оптимально использовать сорта мыла с высокой пенообразующей способностью. Затем руки ополаскивают водой для удаления мыла и обрабатывают дезинфекционными средствами.

3. Санитарная обработка помещений

3.1. Перед открытием Учреждения обеспечить проведение генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств.

3.2. Обеспечить проведение профилактической дезинфекции включающей в себя меры личной гигиены, частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств.

3.3. Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание помещений (классов, кабинетов), принять меры по обеспечению учебных и иных помещений, где могут одновременно находиться несколько обучающихся, сотрудников (фойе, рекреации, концертные залы и другие) оборудованием для обеззараживания воздуха.

3.4. Проводить уборку помещений в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и рекомендациями.

3.5. Профилактическую дезинфекцию может проводить собственными силами или посредством привлечения специализированных организаций. Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь учебных помещений, залов, санузлов. При обработке поверхностей применяют способ орошения.

3.6. Уборку помещений проводить не реже одного раза в смену в конце работы с использованием дезинфицирующих средств.

3.7. Необходимо увеличить кратность дезинфекционных обработок помещений, а именно, рекомендуется в течение рабочего дня организовать обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев, оргтехники, мест общего пользования, входных групп, рекреаций, санузлов).

3.8. Обработка поверхностей проводится способом протирания ветошью, смоченной дезинфицирующим раствором, или способом орошения путем распыления дезинфицирующего раствора.

3.9. Для проведения уборки и дезинфекции использовать средства в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и рекомендациями.

3.10. Дезинфекцию воздушной среды проводить с использованием приборов для обеззараживания воздуха в соответствии с руководством по эксплуатации.

3.11. Все виды работ с дезинфицирующими средствами следует выполнять во влагонепроницаемых перчатках одноразовых или многократного применения. При проведении

заключительной дезинфекции способом орошения использовать средства индивидуальной защиты (СИЗ).

3.12. Обеспечить сбор отходов производства и мусора в специальные контейнеры с удалением из помещения не реже одного раза в день.

3.13. Раковины для мытья рук, санитарные узлы мыть, чистить и дезинфицировать ежедневно.

3.14. Дезинфицирующие средства хранить в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для обучающихся.

3.15. Обеспечить обработку всей входящую корреспонденции подходящими для этого дезинфицирующими средствами.

4. Алгоритм действий в случае подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19

4.1. С целью подготовки к внештатным (экстренным) ситуациям директору Учреждения обеспечить ознакомление работников со схемой маршрутизации работников и обучающихся с симптомами ОРВИ и внебольничной пневмонией в медицинские организации, осуществляющие медицинскую помощь в стационарных условиях, определенные для данного контингента пациентов, с назначением ответственных лиц.

4.2. Работник, у которого имеются симптомы ОРВИ или подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), с использованием имеющихся средств связи обязан известить директора Учреждения о своем состоянии.

4.3. Работник, выявивший у обучающегося симптомы ОРВИ или подозрения на заболевание новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), с использованием имеющихся средств связи обязан известить директора Учреждения о его состоянии.

4.4. Директор Учреждения обязан обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся с признаками ОРВИ до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.

4.5. При появлении подозрения заболевания у работника или обучающегося новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) директор Учреждения обязан направить вызов в специализированную выездную бригаду скорой медицинской помощи, содействовать направлению сотрудника или обучающегося в медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях.

4.6. Необходимо использовать бактерицидные облучатели или другие устройства для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения (при наличии).

4.7. При выявлении работника или обучающегося с подозрением на заболевание новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) обеспечить проведение дезинфекции помещений Учреждения силами специализированной организации.

4.8. При подтверждении у работника заражения новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) директору Учреждения необходимо сформировать сведения о контактах работника в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и уведомить всех работников Учреждения, входящих в данных список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

5. Особенности организации образовательного процесса при реализации дополнительных общеобразовательных, общеразвивающих программ и мероприятия, необходимые для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности

5.1. В условиях стабильной санитарно-эпидемиологической ситуации и отсутствия ограничений, ведённых на уровне субъекта Российской Федерации, обеспечить реализацию дополнительных образовательных программ в штатном режиме, с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

5.2. При необходимости пересмотреть режим работы учреждения, в том числе расписание учебных групповых занятий, изменив время начала занятий, продолжительность и время проведения перемен для разных групп, в целях минимизации контактов обучающихся, а также своевременной и качественной профилактической уборки учебного класса между занятиями.

5.3. Пересмотреть режим работы Учреждения, в т.ч. расписание учебных занятий, изменив время начала занятия для разных групп (подгрупп) и время проведения перемен, в целях максимального разобщения групп (подгрупп) при проведении термометрии.

5.4. Проводить во время перемен и по окончанию работы текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, мебели, санузлов, вентиляй кранов, спуска бачков унитазов). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.

5.5. Обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха (рециркуляторов).

5.6. Обеспечить после каждого занятия проведение сквозного проветривания помещений и групповых помещений в отсутствие обучающихся.

5.7. Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведение обработки кулеров и дозаторов в соответствии с инструкциями их производителей.

5.8. Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для работников и обучающихся, установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

5.9. Обеспечить организацию границ выделенной зоны на территории Учреждения, функционирующей для выгрузки и погрузки товаров, сырья и материалов, которые необходимы для обеспечения функционирования Учреждения.

5.10. С целью уменьшения большого скопления при входе и выходе работников и обучающихся соблюдать социальное дистанцирование - 1,5 метра.

5.11. Рекомендовать (по возможности), исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.

6. Информирование работников и обучающихся о мерах предосторожности и профилактики

6.1. Директору Учреждения обеспечить организацию системной работы по информированию работников и обучающихся о рисках новой коронавирусной инфекции (COVID-19), мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ.

6.2. Обеспечить ознакомление всех работников со Стандартом под роспись.

6.3. Обеспечить ознакомление обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся со Стандартом путем размещения его на информационных стендах и официальном сайте Учреждения.

6.4. Обеспечить разработку на основании существующих санитарных требований и рекомендаций правил личной гигиены, входа и выхода из помещений Учреждения, регламента уборки, размещение их в посещаемых сотрудниками местах.

6.5. Обеспечить проведение инструктажей работников и обучающихся о соблюдении правил личной гигиены и техники безопасности.

6.6. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей).

7. Ответственность за нарушение Стандарта безопасности в МБУ ДО ДМШ № 2 им. В.А. Коха

7.1. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, предусмотренных Стандартом безопасности в МБУ ДО ДМШ № 2 им. В.А. Коха, директор Учреждения вправе применить следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор (в зависимости от тяжести совершенного поступка);
- увольнение (при повторном нарушении положений настоящего Стандарта безопасности в МБУ ДО ДМШ № 2 им. В.А. Коха, за неоднократное неисполнение трудовых обязанностей).

7.2. Факт распространения заболевания преследуется по закону. За заражение окружающих предусмотрена уголовная ответственность в соответствии со ст. 236 Уголовного кодекса Российской Федерации.

Приложение № 2
к приказу директора
МБУ ДО ДМШ № 2 имени В.А. Коха
от 19 августа 2020 г. № 90-од

**Временные правила посещения МБУ ДО ДМШ № 2 имени В.А. Коха
в период пандемии (COVID-19)**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящие Временные правила посещения МБУ ДО ДМШ № 2 имени В.А. Коха (далее – Правила) разработаны в соответствии с постановлением Губернатора ЯНАО от 15.08.2020 № 145-ПГ «О внесении изменений в постановление Губернатора ЯНАО от 16 марта 2020 года № 29-ПГ», приказом Департамента культуры ЯНАО от 18.08.2020 № 278 «Об утверждении Требований, обязательных для соблюдения при осуществлении доступа работников и посетителей в здания, строения, сооружения (помещения в них), на территории государственных организаций культуры, осуществляющих музейную, выставочную, библиотечную, культурно-досуговую деятельность, концертную деятельность, направленных на недопущение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».
- 1.2. Учащиеся МБУ ДО ДМШ № 2 имени В.А. Коха получают образовательные услуги в соответствии с п. 3.1. «Правил посещения МБУ ДО ДМШ № 2 имени В.А. Коха».
- 1.3. Правила регламентируют отношения между учащимися, посетителями и МБУ ДО ДМШ № 2 имени В.А. Коха: права и обязанности сторон в период действия ограничений в условиях коронавирусной инфекции.
- 1.4. Информация об изменениях будет представлена на сайте школы.
- 1.5 Настоящие правила действуют до отмены режима повышенной готовности.

II. Организация посещения учреждения дополнительного образования в период действия ограничений

- 2.1. Перед открытием школы проводится генеральная уборка классов (учебных помещений) с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.
- 2.2. За каждым классом закрепляется учебное помещение.
- 2.3. По возможности сокращается число обучающихся в классе.
- 2.4. Вход в здание школы возможен только при условии использования средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски).
- 2.5. На входе в библиотеку организована процедура измерения температуры. В случае выявления повышенной температуры учащийся не допускается к занятиям.
- 2.6. Запрещается деятельность, требующая длительного пребывания в классе (учебном помещении) как в учебных, так и в досуговых целях.
- 2.7. Запрещается проводить массовые мероприятия с привлечением лиц из других организаций, массовые мероприятия в закрытых помещениях, а также с посещением родителей.
- 2.8. Все музыкальные инструменты, методическая и учебная литература после возврата учащимися размещаются на карантин на 72 часа, после чего направляются в фонд. Музыкальные инструменты, методическая и учебная литература, находящиеся на карантине другим, не выдаются.
- 2.9. Дополнительно МБУ ДО ДМШ № 2 имени В.А. Коха оказывает платные услуги в соответствии с утвержденным прейскурантом цен. Оплата за оказанные услуги осуществляется

только бесконтактными способами (с помощью банковских карт, онлайн-оплаты, оплаты смартфонами и др.).

III. Учащиеся и посетители обязаны:

- 3.1. Ознакомиться и соблюдать настоящие Правила.
- 3.2. Пройти процедуру измерения температуры при входе в здание (помещение) школы. В случае выявления повышенной температуры или проявлении признаков респираторных заболеваний на территорию школы не допускаются.
- 3.4. Соблюдать масочный режим в классах (учебных помещениях) школы.
- 3.5. Соблюдать социальную дистанцию не менее 1,5 метров.
- 3.6. В местах выдачи и приёма личных вещей осуществлять обработку рук дезинфицирующими средствами.

IV. Учащимся и посетителям запрещается:

- 4.1. Находиться школе без средств индивидуальной защиты (маски).
- 4.2. Переставлять мебель в классах и других учебных помещениях.
- 4.3. Общение учащихся из разных классов во время перемен.
- 4.4. Посещать школу в случае проявления признаков респираторных заболеваний.

V. Ответственность учащихся и посетителей МБУ ДО ДМШ № 2 имени В.А. Коха.

5.1. Учащиеся и посетители, нарушившие настоящие Правила, несут административную, материальную и уголовную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Учащимся и посетителям, не соблюдающим Правила, может быть сделано предупреждение/замечание, проведена беседа, предложено покинуть здание школы; возможно отстранение от занятий до момента выяснения всех обстоятельств нарушения.

VI. МБУ ДО ДМШ № 2 имени В.А. Коха обязано:

- 6.1. Обеспечивать реализацию прав учащихся и посетителей школы Временными правилами посещения МБУ ДО ДМШ № 2 имени В.А. Коха в период действия ограничений.
- 6.2. Обеспечивать:
 - пользователей оперативной информацией об ограничениях доступа в здание школы и учебные помещения; обо всех видах предоставляемых школой услуг в период ограничений; изменениях в режиме работы школы; об изменениях и дополнениях, вносимых в настоящие Правила и иные документы, регламентирующие взаимоотношения учащихся, посетителей и МБУ ДО ДМШ № 2 имени В.А. Коха;
 - возможность социального дистанционирования в помещениях школы (учебных помещениях);
 - качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств;
 - наличие дезинфицирующих средств для соблюдения личной гигиены учащихся, посетителей;
 - регулярное проветривание помещений каждые 2 часа в случае отсутствия системы климат-контроля;
 - соблюдение использования сотрудниками школы средств индивидуальной защиты органов дыхания, а также использования средств индивидуальной защиты рук (перчаток) на рабочих местах.

Приложение № 3
к приказу директора
МБУ ДО ДМШ № 2 имени В.А. Коха
от 19 августа 2020 г. № 90-од

**Закрепление за преподавателями групповых дисциплин учебных классов,
утверждение расписания групповых занятий, репетиций, в связи с обеспечением
санитарно-эпидемиологических мер, в условиях распространения новой коронавирусной
инфекции (COVID-19).**

I корпус, Мира, 74, I смена

№ п/п	ФИО преподавателя	№ учебного класса	Время занятий	Время занятий
1	Маркан В.Н., Сулима А.Ю.	104	8.00	8.35
Перемена 15 минут				
2	Мишина В.А.	107	8.10	8.45
Перемена 15 минут				
3	Поправка С.А.	204	8.00	8.35
Перемена 15 минут				
4	Кубагушева Э.Ш., Сергеева И.А.	206	8.10	8.45
Перемена 15 минут				
5	Дроздова О.В.	306	8.00	8.35
Перемена 15 минут				
6	Сметанина Е.О.	305	8.10	8.45
Перемена 15 минут				
7	Демидов А.В., Михайлик И.С.	214 (оркестровый)	8.00	8.35

Далее по сетке

II смена

№ п/п	ФИО преподавателя	№ учебного класса	Время занятий	Время занятий
1	Маркан В.Н., Сулима А.Ю.	104	14.00	14.35
Перемена 15 минут				
2	Мишина В.А.	107	14.10	14.45
Перемена 15 минут				
3	Поправка С.А.	204	14.00	14.35
Перемена 15 минут				
4	Кубагушева Э.Ш., Сергеева И.А.	206	14.10	14.45
Перемена 15 минут				
5	Дроздова О.В.	306	14.00	14.35
Перемена 15 минут				
6	Сметанина Е.О.	305	14.10	14.45
Перемена 15 минут				
7	Демидов А.В., Михайлик И.С.	214 (оркестровый)	14.00	14.35

Далее по сетке

II корпус, Высоцкого 7Б, I смена

Nº п/п	ФИО преподавателя	Nº учебного класса	Время занятий	Время занятий
1	Воейкова И.Д.	117 Перемена 15 минут	8.00	8.35
2	Кубагушева Э.Ш., Сергеева И.А.	212 Перемена 15 минут	8.10	8.45
3	Сулима А.Ю., Маркан В.Н.	203 Перемена 15 минут	8.00	8.35
4	Рекина Л.А.	210 Перемена 15 минут	8.10	8.45
5	Топчу Н.Д.	205 Перемена 15 минут	8.00	8.35
6	Кривулько А.В., Никитин О.А.	Зал (оркестр)	8.10	8.45

Далее по сетке

II смена

Nº п/п	ФИО преподавателя	Nº учебного класса	Время занятий	Время занятий
1	Воейкова И.Д.	117 Перемена 15 минут	14.00	14.35
2	Кубагушева Э.Ш., Сергеева И.А.	212 Перемена 15 минут	14.10	14.45
3	Сулима А.Ю., Маркан В.Н.	203 Перемена 15 минут	14.00	14.35
4	Рекина Л.А.	210 Перемена 15 минут	14.10	14.45
5	Топчу Н.Д.	205 Перемена 15 минут	14.00	14.35
6	Кривулько А.В., Никитин О.А.	Зал (оркестр)	14.10	14.45

Далее по сетке